



ΕΠΙΣΗΜΗ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ

ΤΗΣ ΚΥΠΡΙΑΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΚΥΡΙΟ ΜΕΡΟΣ

ΤΜΗΜΑ Α

Αριθμός 4846	Πέμπτη, 9 Απριλίου 2015	247
--------------	-------------------------	-----

Αριθμός 238

ΠΡΟΑΓΩΓΕΣ

Η κ. Αρίστη Κούρρη, μόνιμος Ιατρικός Λειτουργός, 1ης Τάξης (Ακτινολογίας), Ιατρικές Υπηρεσίες και Υπηρεσίες Δημόσιας Υγείας, προάγεται στη μόνιμη θέση Βοηθού Διευθυντή Κλινικής/Τμήματος, Ιατρικές Υπηρεσίες και Υπηρεσίες Δημόσιας Υγείας, στην ειδικότητα της Ακτινολογίας, από τις 23 Μαρτίου 2015.

(Π.Φ. 27010)

Ο κ. Χρυσόστομος Γιάλλουρος, μόνιμος Ιατρικός Λειτουργός, 1ης Τάξης (Πλαστικής Χειρουργικής), Ιατρικές Υπηρεσίες και Υπηρεσίες Δημόσιας Υγείας, προάγεται στη μόνιμη θέση Βοηθού Διευθυντή Κλινικής/Τμήματος, Ιατρικές Υπηρεσίες και Υπηρεσίες Δημόσιας Υγείας, στην ειδικότητα της Πλαστικής Χειρουργικής, από τις 23 Μαρτίου 2015.

(Π.Φ. 28180)

Αριθμός 239

ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΙΚΟΣ ΔΙΟΡΙΣΜΟΣ

Ο κ. Ανδρέας Κτωρίδης, μόνιμος Ανώτερος Διοικητικός Λειτουργός, Γενικό Διοικητικό Προσωπικό, Τμήμα Δημόσιας Διοίκησης και Προσωπικού, διορίζεται ως Αναπληρωτής Έπαρχος, Επαρχιακή Διοίκηση Αμμοχώστου, επιπρόσθετα με τα καθήκοντα της θέσης του, από τις 2 Απριλίου 2015 μέχρι την κανονική πλήρωση της θέσης.

(Π.Φ. 20876)

Αριθμός 240**ΑΝΑΝΕΩΣΗ ΑΠΟΣΠΑΣΕΩΝ**

Η απόσπαση της κ. Μαρίας Κιτρομηλίδου, μόνιμου Λειτουργού Πολεοδομίας, Τμήμα Πολεοδομίας και Οίκησης, για εκτέλεση ειδικών καθηκόντων στο Υπουργείο Εσωτερικών, δυνάμει του άρθρου 47(1)(ε) των περί Δημόσιας Υπηρεσίας Νόμων του 1990 έως (Αρ. 2) του 2014, ανανεώνεται από τις 18 Φεβρουαρίου 2015 μέχρι τις 17 Φεβρουαρίου 2016.

(Π.Φ. 34339)

Η απόσπαση του κ. Νικόλα Παύλου, μόνιμου Λειτουργού Φόρου Προστιθέμενης Αξίας, Τμήμα Φορολογίας, ως Εθνικού Εμπειρογνώμονα στη Γενική Διεύθυνση Φορολογίας και Τελωνειακής Ένωσης της Ευρωπαϊκής Επιτροπής, στις Βρυξέλλες, δυνάμει του άρθρου 47(1)(στ) των περί Δημόσιας Υπηρεσίας Νόμων του 1990 έως (Αρ. 2) του 2014, ανανεώνεται από την 1η Απριλίου 2015 μέχρι τις 31 Μαρτίου 2017.

(Π.Φ. 33301)

Η απόσπαση του κ. Γεώργιου Ιουλιανού, μόνιμου Λειτουργού Δημόσιας Διοίκησης και Προσωπικού Α', Τμήμα Δημόσιας Διοίκησης και Προσωπικού, για εκτέλεση ειδικών καθηκόντων στη Γραμματεία του Υπουργικού Συμβουλίου, δυνάμει του άρθρου 47(1)(ε) των περί Δημόσιας Υπηρεσίας Νόμων του 1990 έως (Αρ. 2) του 2014, ανανεώνεται από τις 22 Απριλίου 2015 μέχρι τις 21 Απριλίου 2017.

(Π.Φ. 29634)

Αριθμός 241**ΑΦΥΠΗΡΕΤΗΣΕΙΣ**

Ο κ. Δήμος Καρεκλάς, μόνιμος Πρώτος Δικαστικός Επιδότης, Δικαστική Υπηρεσία, αφυπηρέτησε από τη δημόσια υπηρεσία, σύμφωνα με το άρθρο 53(1)(α) των περί Δημόσιας Υπηρεσίας Νόμων του 1990 έως (Αρ. 2) του 2014, από την 1η Απριλίου 2015.

(Π.Φ. 20127)

Η κ. Παναγιώτα Παύλου, μόνιμος Ανώτερος Κτηνοτροφικός Επιθεωρητής, Τμήμα Γεωργίας, αφυπηρέτησε από τη δημόσια υπηρεσία, σύμφωνα με το άρθρο 53(1)(γ) των περί Δημόσιας Υπηρεσίας Νόμων του 1990 έως (Αρ. 2) του 2014, από τις 21 Νοεμβρίου 2014.

(Π.Φ. 19147)

Ο κ. Φρίξος Φιλίππου, μόνιμος Επιθεωρητής Γεωργίας, Τμήμα Γεωργίας, αφυπηρέτησε από τη δημόσια υπηρεσία, σύμφωνα με το άρθρο 53(1)(α) των περί Δημόσιας Υπηρεσίας Νόμων του 1990 έως (Αρ. 2) του 2014, από την 1η Απριλίου 2015.

(Π.Φ. 29861)

Ο κ. Νεόφυτος Π. Νεοφύτου, μόνιμος Κτηνιατρικός Βοηθός, Κτηνιατρικές Υπηρεσίες, αφυπηρέτησε από τη δημόσια υπηρεσία, σύμφωνα με το άρθρο 53(1)(α) των περί Δημόσιας Υπηρεσίας Νόμων του 1990 έως (Αρ. 2) του 2014, από την 1η Απριλίου 2015.

(Π.Φ. 18762)

Ο κ. Ανδρέας Πιερίδης, μόνιμος Αποθηκάριος, Υπηρεσίες Κρατικών Αγορών και Προμηθειών, Υπουργείο Οικονομικών, αφυπηρέτησε από τη δημόσια υπηρεσία, σύμφωνα με το άρθρο 53(1)(γ) των περί Δημόσιας Υπηρεσίας Νόμων του 1990 έως (Αρ. 2) του 2014, από την 1η Απριλίου 2015.

(Π.Φ. 26036)

Η κ. Χριστίνα Ροδοσθένους, μόνιμος Ανώτερος Διοικητικός Λειτουργός, Γενικό Διοικητικό Προσωπικό, Τμήμα Δημόσιας Διοίκησης και Προσωπικού, αφυπηρέτησε από τη δημόσια υπηρεσία, σύμφωνα με το άρθρο 53(1)(γ) των περί Δημόσιας Υπηρεσίας Νόμων του 1990 έως (Αρ. 2) του 2014, από τις 2 Απριλίου 2015.

(Π.Φ. 17423)

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ, ΠΡΟΝΟΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΑΣΦΑΛΙΣΕΩΝ
ΚΕΝΗ ΘΕΣΗ ΣΕ ΔΙΕΘΝΗ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟ

Το Υπουργείο Εργασίας, Πρόνοιας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων γνωστοποιεί ανακοίνωση του «Food and Agriculture Organization of the United Nations» αναφορικά με την πλήρωση της πιο κάτω θέσης εργασίας:



Food and Agriculture Organization of the United Nations
PROFESSIONAL VACANCY ANNOUNCEMENT N^o: IRC2842

Issued on: **30 March 2015**

Deadline For Application: **20 April 2015**

POSITION TITLE:	Senior Agricultural Officer	GRADE LEVEL:	P-5
		DUTY STATION:	Rome, Italy
ORGANIZATIONAL UNIT:	Africa Service, TCIA Investment Centre Division, TCI Technical Cooperation Department, TC	DURATION*:	Fixed-term: 2 years
		POST NUMBER:	0418374
		CCOG CODE:	1H01

* The length of appointment for internal FAO candidates will be established in accordance with applicable policies pertaining to the extension of appointments

Qualified female applicants and qualified nationals of non-and under-represented member countries are encouraged to apply.
Persons with disabilities are equally encouraged to apply.
All applications will be treated with the strictest confidence.

The incumbent may be re-assigned to different activities and/or duty stations depending on the evolving needs of the Organization.

Organizational Setting

The Investment Centre Division (TCI) promotes investment in food security, nutrition, agriculture and rural development (FSNARD), sustainable natural resource management (NRM) and climate change adaptation (CCA) in developing countries and countries in transition, assisting governments and country stakeholders, main development partners, in particular international financing institutions with the strategic planning and implementation of their investments to achieve growth, poverty alleviation, food security and nutrition goals.

TCI is a multidisciplinary division composed of three regionally focused services, namely Africa Service, Asia and the Pacific Service, and Europe, Central Asia, Near East, North Africa, Latin America and the Caribbean Service, as well as FAO's coordination unit for the Global Environment Fund (GEF).

Reporting lines

The Senior Agricultural Officer reports to the Chief, Africa Service.

Technical Focus

Design, implementation support and evaluation of investment operations (projects and programmes) in FSNARD, NRM and CCA, as well as strategic and policy work, with a focus on sustainable agricultural development, agricultural services, rural institutions, resilience and risk management, and access to markets.

Key Results

Provision of technical advice and capacity development for (i) the design of investment operations, in collaboration with country stakeholders and cooperating partners, to mobilize resources for FSNARD, NRM and CCA; and (ii) implementation support and evaluation of investment operations, in accordance with the FAO Strategic Framework.

Key Functions

- leads, or participates in, multidisciplinary teams to assist governments in the identification and preparation of investment operations in the fields of FSNARD, NRM and CCA, and participate in pre-appraisal and appraisal missions;
- leads, or participates in, multidisciplinary teams for the implementation support and the preparation of final evaluation of investment operations;
- advises governments in the preparation of FSNARD, NRM and CCA studies and strategies, and in the formulation of national sector and/or sub-sector investment plans and programmes;
- advises on developing inclusive and sustainable food systems, involving producers, their organizations, other private sector actors, civil society organizations and government;
- leads the formulation and delivery of capacity development strategies and activities in the areas of FSNARD, NRM and CCA investment support to government staff, and non-state actors and private sector organizations;
- prepares reports in accordance with government and financing partners' requirements;
- advises on task organization, selection of consultants, preparation of terms of reference and in ensuring the quality of outputs;
- represents the Organization at international and inter-governmental meetings and conferences, advocates for strategic partnerships, best practices and effective policy dialogue; develops and negotiates effective working relationships and agreements with international and national partners;
- leads or participates in resource mobilization activities in accordance with the FAO Corporate strategy;
- provides guidance, mentoring and advice to junior staff.

Specific functions

- provides substantial contributions to FSNARD, NRM and CCA sector strategies, plans and operations for their investment implications, technical and environmental feasibility and compliance with national policies and priorities;
- leads the identification of constraints and opportunities for enhancing the productivity of agricultural production systems with emphasis on sustainability of farming practices and environmental impact, access to, and functioning of markets, relevance and quality of agricultural services, institutions and organizations, risk management systems, as well as role and engagement of commercial private sector;
- leads the design of agricultural activities and components of investment operations, including systems of implementation support and monitoring and evaluation of the impacts of agricultural and rural development projects;

- advises on the practical productivity and sustainability improvements to existing farming systems, formulates crop budgets
- defines the technical parameters for the establishment of farm models for financial and economic analysis.

CANDIDATES WILL BE ASSESSED AGAINST THE FOLLOWING

Minimum Requirements

- Advanced university degree in agriculture or a closely related field
- Ten years of relevant experience in planning and implementing agricultural development programmes, including experience in the formulation and/or implementation of FSNARD, NRM and CCA investment operations in developing countries and/or countries in transition
- Working knowledge of English, French or Spanish and limited knowledge of one of the other two or Arabic, Chinese or Russian

Competencies

- Results focus
- Leading, engaging and empowering
- Communication and advocacy
- Partnering and resource mobilisation
- Knowledge sharing and continuous improvement
- Strategic thinking

Technical/Functional Skills

- Work experience in more than one location or area of work, particularly in field positions is essential
- Extent and relevance of experience in major technical fields related to rain-fed and irrigated agriculture, livestock, fisheries and forestry in developing countries and countries in transition, including in the development of sustainable production and food systems, and agricultural services
- Extent and relevance of experience in leading multidisciplinary teams for the design, implementation support or evaluation of FSNARD, NRM and CCA investment operations
- Extent and relevance of experience in investment design, implementation support and evaluation procedures of FAO's main development partners, in particular the World Bank, the International Funds for Agriculture and Development (IFAD), the European Bank for Reconstruction and Development (EBRD) and the GEF
- Extent of experience in capacity development for the design and implementation of FSNARD, NRM and/or CCA investments
- Demonstrated experience in dealing with senior government officials, development partners and other country stakeholders;
- Demonstrated capacity to write technical reports in English
- Relevance of experience in the Africa Region
- Ability to work under pressure and willingness to travel frequently to developing countries and countries in transition

Please note that all candidates should adhere to *FAO Values of Commitment to FAO, Respect for All and Integrity and Transparency*.

ADDITIONAL INFORMATION

- All candidates should possess computer/word processing skills.
- As part of the evaluation of your application for this position, you may be requested to undergo written assessment, which may be followed by a competency-based interview.
- Your application will be screened based on the information you have entered in your iRecruitment profile (see below under the *How to Apply* section). Before applying for a vacancy, we strongly recommend that the information you have provided in all sections of your profile are accurate and complete, including employment record, academic qualifications and skills.
- Please note that FAO will only consider academic credentials or degrees obtained from an educational institution that is recognized or sanctioned by a competent national authority, included in the IAU/UNESCO list.
- Other similar positions at the same level may be filled from this vacancy notice and the endorsed candidates will be considered for the Employment Roster for a period of 2 years.
- Candidates may be requested to provide performance assessments.

REMUNERATION

A competitive compensation and benefits package is offered. For information on UN salaries, allowances and benefits, click on the following link: http://www.un.org/Depts/OHRM/salaries_allowances/salary.htm

HOW TO APPLY

To apply, visit the iRecruitment website at <http://www.fao.org/employment/irecruitment-access/en/> and complete the on-line application. Only applications received through iRecruitment will be considered.

Candidates are requested to attach a letter of motivation to the online profile.

Vacancies will be removed from iRecruitment at 23:59 Central European Time (CET) on the deadline for applications date. We encourage applicants to submit the application well before the deadline date.

If you need help, or have queries, please contact: iRecruitment@fao.org

Αριθμός 243

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ, ΠΡΟΝΟΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΑΣΦΑΛΙΣΕΩΝ
ΚΕΝΗ ΘΕΣΗ ΣΕ ΔΙΕΘΝΗ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟ

Το Υπουργείο Εργασίας, Πρόνοιας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων γνωστοποιεί ανακοίνωση του «Food and Agriculture Organization of the United Nations» αναφορικά με την πλήρωση της πιο κάτω θέσης εργασίας:



Food and Agriculture Organization of the United Nations

PROFESSIONAL VACANCY ANNOUNCEMENT N^o: IRC2843

Issued on: 30 March 2015

Deadline For Application: 20 April 2015

POSITION TITLE:	Senior Rural Sociologist	GRADE LEVEL:	P-5
		DUTY STATION:	Rome, Italy
ORGANIZATIONAL UNIT:	Africa Service, TCIA	DURATION*:	Fixed-term: 2 years
	Investment Centre Division, TCI	POST NUMBER:	0023388
	Technical Cooperation Department, TC	CCOG CODE:	1L05

* The length of appointment for internal FAO candidates will be established in accordance with applicable policies pertaining to the extension of appointments

Applications from qualified women as well as from qualified nationals of non-and under-represented member countries are encouraged

Persons with disabilities are equally encouraged to apply

All applications will be treated with the strictest confidence

The incumbent may be re-assigned to different activities and/or duty stations depending on the evolving needs of the Organization

Organizational Setting

The Investment Centre Division (TCI) promotes investment in food security, nutrition, agriculture and rural development (FSNARD), sustainable natural resource management (NRM) and climate change adaptation (CCA) in developing countries and countries in transition, assisting governments and country stakeholders, main development partners, in particular international financing institutions with the strategic planning and implementation of their investments to achieve growth, poverty alleviation, food security and nutrition goals.

TCI is a multidisciplinary division composed of three regionally focused services, namely Africa Service, Asia and the Pacific Service, and Europe, Central Asia, Near East, North Africa, Latin America and the Caribbean Service, as well as FAO's coordination unit for the Global Environment Fund (GEF).

Reporting lines

The Senior Rural Sociologist reports to the Chief of the Africa Service.

Technical Focus

Design, implementation support and evaluation of investment operations (projects and programmes) in FSNARD, NRM and CCA to promote agricultural and rural development, inclusive growth, poverty reduction, gender equality and sustainable livelihoods, as well as strategic and policy work with a focus on rural sociology, inclusive sustainable development and social protection.

Key Results

Provision of technical advice and capacity development for (i) the design of investment operations, in collaboration with country stakeholders and cooperating partners, to mobilize resources for FSNARD, NRM, and CCA; and (ii) implementation support and evaluation of investment operations, in accordance with the FAO Strategic Framework.

Key Functions

- leads, or participates in, multidisciplinary teams to assist governments in the identification and preparation of investment operations in the fields of FSNARD, NRM and CCA, and participate in pre-appraisal and appraisal missions;
- leads, or participates in, multidisciplinary teams for the implementation support and the preparation of final evaluation of investment operations;
- advises governments in the preparation of FSNARD, NRM and CCA studies and strategies, and in the formulation of national sector and/or sub-sector investment plans and programmes;
- advises on developing inclusive and sustainable food systems, involving producers, their organizations, other private sector actors, civil society organizations and government;
- leads the formulation and delivery of capacity development strategies and activities in the areas of FSNARD, NRM and CCA investment support to government staff, and non-state actors and private sector organizations;
- prepares reports in accordance with government and financing partners' requirements;
- advises on task organization, selection of consultants, preparation of terms of reference and in ensuring the quality of outputs;
- represents the Organization at international and inter-governmental meetings and conferences, advocates for strategic partnerships, best practices and effective policy dialogue; develops and negotiates effective working relationships and agreements with international and national partners;
- leads or participates in resource mobilization activities in accordance with the FAO Corporate strategy;
- provides guidance, mentoring and advice to junior staff.

Specific functions

- advises on approaches to poverty, food and nutrition security, livelihoods and community-based planning, access to services and infrastructure, rural institutions, social protection, gender roles, youth, producer organizations, and other relevant socio-economic factors;
- plays a key role in the involvement of government officials, non-state actors, development partners and target groups to

- ensure priorities of diverse stakeholders in investment planning and design;
- advises on and/or contributes to ensuring that target beneficiaries participate in and benefit from project interventions and are meaningfully engaged in project management;
- leads or contributes to corporate work related to social analysis, social protection, gender, food security and nutrition, rural livelihoods, community-driven development, community-based natural resources management and resilience.

CANDIDATES WILL BE ASSESSED AGAINST THE FOLLOWING

Minimum Requirements

- Advanced university degree in sociology, social development, anthropology, rural development or a closely-related field
- Ten years of relevant experience in rural sociology in the context of FSNARD, NRM and CCA, including in the design, implementation and/or evaluation of agricultural and rural development investment programmes in developing countries and/or countries in transition
- Working knowledge of English, French or Spanish and limited knowledge of one of the other two or Arabic, Chinese or Russian

Competencies

- Results focus
- Leading, engaging and empowering
- Communication and advocacy
- Partnering and resource mobilisation
- Knowledge sharing and continuous Improvement
- Strategic thinking

Technical/Functional Skills

- Work experience in more than one location or area of work, particularly in field positions is essential
- Extent and relevance of experience in conducting socio-economic analytical research or surveys, implementing participatory methods focussing on institutional development, rural livelihoods, poverty, social protection, gender analysis and targeting
- Extent and relevance of experience in leading multidisciplinary teams for the design, implementation support or evaluation of FSNARD, NRM and CCA investment operations
- Extent and relevance of experience in investment design, implementation support and evaluation procedures of FAO's main development partners, in particular the World Bank, the International Funds for Agriculture and Development (IFAD), the European Bank for Reconstruction and Development (EBRD) and the GEF
- Extent of experience in capacity development for the design and implementation of FSNARD, NRM and/or CCA investments
- Demonstrated experience in dealing with senior government officials, development partners and other country stakeholders;
- Demonstrated capacity to write technical reports in English
- Relevance of experience in the Africa region
- Ability to work under pressure and willingness to travel frequently to developing countries and countries in transition

Please note that all candidates should adhere to *FAO Values of Commitment to FAO, Respect for All and Integrity and Transparency*.

ADDITIONAL INFORMATION

- All candidates should possess computer/word processing skills.
- As part of the evaluation of your application for this position, you may be requested to undergo written assessment, which may be followed by a competency-based interview.
- Your application will be screened based on the information you have entered in your iRecruitment profile (see below under the *How to Apply* section). Before applying for a vacancy, we strongly recommend that the information you have provided in all sections of your profile are accurate and complete, including employment record, academic qualifications and skills.
- Please note that FAO will only consider academic credentials or degrees obtained from an educational institution that is recognized or sanctioned by a competent national authority, included in the IAU/UNESCO list.
- Other similar positions at the same level may be filled from this vacancy notice and the endorsed candidates will be considered for the Employment Roster for a period of 2 years.
- Candidates may be requested to provide performance assessments.

REMUNERATION

A competitive compensation and benefits package is offered. For information on UN salaries, allowances and benefits, click on the following link: http://www.un.org/Depts/OHRM/salaries_allowances/salary.htm

HOW TO APPLY

To apply, visit the iRecruitment website at <http://www.fao.org/employment/irecruitment-access/en/> and complete the on-line application. Only applications received through iRecruitment will be considered.

Candidates are requested to attach a letter of motivation to the online profile.

Vacancies will be removed from iRecruitment at 23:59 Central European Time (CET) on the deadline for applications date. We encourage applicants to submit the application well before the deadline date.

If you need help, or have queries, please contact: iRecruitment@fao.org

FAO IS A NON-SMOKING ENVIRONMENT

Αριθμός 244

ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΚΥΠΡΟΥ
ΚΕΝΗ ΘΕΣΗ ΔΙΕΥΘΥΝΤΗ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗΣ

Γίνονται δεκτές αιτήσεις για την πλήρωση μίας (1) κενής Διευθυντή Βιβλιοθήκης του Πανεπιστημίου Κύπρου.

Οι αιτητές/τριες πρέπει να είναι πολίτες της Κυπριακής Δημοκρατίας ή πολίτες κράτους μέλους της Ευρωπαϊκής Ένωσης. Νοείται ότι σύμφωνα με το άρθρο 6 των περί Πανεπιστημίου Κύπρου (Διοικητικό Προσωπικό) Κανονισμών του 1990 "το Υπουργικό Συμβούλιο μπορεί να επιτρέψει σε ειδική περίπτωση, για εξυπηρέτηση του δημοσίου συμφέροντος, όπως πρόσωπο που δεν είναι πολίτης της Δημοκρατίας ή κράτους μέλους της Ευρωπαϊκής Ένωσης υποβάλει αίτηση για διορισμό, σύμφωνα με τις διατάξεις του Νόμου αυτού και σε περίπτωση επιλογής του αυτό μπορεί να διοριστεί:

- (α) Με σύμβαση για ορισμένο χρονικό διάστημα, ή
- (β) πάνω σε μόνιμη βάση, αν το εν λόγω πρόσωπο είχε απασχοληθεί στο Πανεπιστήμιο ή στη Δημόσια Υπηρεσία με σύμβαση για περίοδο όχι μικρότερη από τέσσερα χρόνια".

ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗΣ

(Θέση Πρώτου Διορισμού και Προαγωγής)

Τίτλος: Διευθυντής Βιβλιοθήκης

Αρ. Θέσεων: μία (1)

Κατηγορία: Μόνιμη Θέση

Μισθολογική κλίμακα: Α14(ΙΙ)

Α14: €41,810.00, €43,611.00, €45,412.00, €47,213.00, €49,014.00, €50,815.00, €52,616.00 (επεκτεινόμενη κατά δύο προσαυξήσεις)

Στο βασικό μισθό της θέσης που αναφέρεται πιο πάνω προστίθενται και οποιεσδήποτε γενικές αυξήσεις που θα έχουν εγκριθεί με νομοθεσία. Επιπλέον, καταβάλλεται το τιμαριθμικό επίδομα που εγκρίνεται από την Κυβέρνηση από καιρό σε καιρό.

ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ ΚΑΙ ΕΥΘΥΝΕΣ

Κάτω από την εποπτεία του Πρύτανη σε συνεργασία με το Διευθυντή Διοίκησης και Οικονομικών αναλαμβάνει τα ακόλουθα καθήκοντα και ευθύνες:

1. Την άρτια και αποτελεσματική οργάνωση, διεύθυνση, εποπτεία και συντονισμό των συστημάτων και των δραστηριοτήτων της Βιβλιοθήκης.
2. Βοηθά και συμβουλεύει τον Πρύτανη και τα αρμόδια Σώματα του Πανεπιστημίου σε θέματα πολιτικής που εμπíπτουν στις αρμοδιότητες της Βιβλιοθήκης ή στη διαχείριση και την αξιοποίηση της επιστημονικής γνώσης και τον ενημερώνει για αποφάσεις ή γεγονότα που δυνατό να έχουν επιπτώσεις στην πολιτική ή/και τα προγράμματα της Βιβλιοθήκης.
3. Αναλαμβάνει πρωτοβουλίες για την ετοιμασία και προώθηση προς υιοθέτηση από τη Βιβλιοθήκη, επιχειρησιακών σχεδίων καθώς και εισηγήσεων για τη διεύρυνση της πρόσβασης και τη συνεχή βελτίωση των υπηρεσιών οργάνωσης και αξιοποίησης της επιστημονικής γνώσης, των μεθόδων και διαδικασιών που ακολουθούνται, την καλύτερη αξιοποίηση των ανθρώπινων πόρων της Βιβλιοθήκης καθώς και της πολιτισμικής κληρονομιάς του Πανεπιστημίου.
4. Συντονίζει τις προσπάθειες του Πανεπιστημίου για αποτελεσματική οργάνωση της Βιβλιογραφικής υποδομής και τη συνεχή, απρόσκοπτη πρόσβαση σε επιστημονική πληροφόρηση, βάσεις δεδομένων και τοπικά και διεθνή δίκτυα διαχείρισης της επιστημονικής γνώσης.
5. Δημιουργεί δίκτυα συνεργασίας και αναλαμβάνει πρωτοβουλίες για προώθηση της επιστημονικής γνώσης και πληροφόρησης στην κοινωνία της Κύπρου και για ενίσχυση των συνεργασιών του Πανεπιστημίου που αποσκοπούν στη βέλτιστη πρόσβαση και την καλύτερη αξιοποίηση της επιστημονικής πληροφόρησης.
6. Ετοιμάζει ανά τριετία, προωθεί για έγκριση και ακολουθώς εφαρμόζει ένα συγκροτημένο στρατηγικό σχέδιο για τις υπηρεσίες Βιβλιοθήκης προς την Πανεπιστημιακή Κοινότητα και την Κυπριακή Κοινωνία, άμεσα συνυφασμένο με την προώθηση της αποστολής του Πανεπιστημίου και τις προσπάθειες συνεχούς βελτίωσης.
7. Αξιολογεί την αποτελεσματικότητα και την αποδοτικότητα των υπηρεσιών της Βιβλιοθήκης και πληροφορεί με στατιστικές και αναλυτικές εκθέσεις τον Πρύτανη και τη Σύγκλητο για τις εκάστοτε δυνατότητες και αδυναμίες σε σχέση με την τήρηση διεθνών προτύπων και την ικανοποίηση των αναγκών του Πανεπιστημίου.
8. Έχει την ευθύνη για τον ετήσιο τεκμηριωμένο απολογισμό της Βιβλιοθήκης και τις διαδικασίες περιοδικής αξιολόγησης.
9. Εκτελεί οποιαδήποτε άλλα καθήκοντα του ανατεθούν από τον Πρύτανη και το Διευθυντή Διοίκησης και Οικονομικών.
10. Συμμετέχει, χωρίς δικαίωμα ψήφου, στις συνεδρίες της Συγκλήτου.

ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ

1. Πανεπιστημιακός Τίτλος Σπουδών πρώτου κύκλου (επίπεδο Πτυχίου).
2. Μεταπτυχιακός Τίτλος Σπουδών τουλάχιστον επιπέδου Μάστερ.

3. Κατοχή πανεπιστημιακού τίτλου στη Βιβλιοθηκονομία ή στην Επιστήμη της Πληροφόρησης ή στην Επιστημονική Επικοινωνία, σε οποιοδήποτε από τα τρία επίπεδα (πτυχίο, μεταπτυχιακό ή διδακτορικό) θα θεωρηθεί πλεονέκτημα.
4. Πολύ καλή γνώση της αγγλικής ή της ελληνικής γλώσσας. Πολύ καλή γνώση τρίτης ευρωπαϊκής γλώσσας θα θεωρηθεί πλεονέκτημα.
5. 10ετή τουλάχιστον εμπειρία σε υπεύθυνη θέση σε καθήκοντα διοικητικής ή/και οργανωτικής φύσεως από τα οποία δετής τουλάχιστον εμπειρία σε Βιβλιοθήκη ή Κέντρο Τεκμηρίωσης, σε εποπτικά / διοικητικά καθήκοντα που να περιλαμβάνουν τη διαμόρφωση του περιβάλλοντος επιστημονικής επικοινωνίας καθώς και προγραμματισμό, οργάνωση, καθοδήγηση, συντονισμό και έλεγχο εργασιών.

ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΕΣ ΔΕΞΙΟΤΗΤΕΣ

- Ηγεσία / Διοικητικές ικανότητες.
- Αποτελεσματικότητα, δημιουργικότητα.
- Πρωτοβουλία.
- Υπευθυνότητα και ικανότητα αποδοτικής συνεργασίας.
- Ευελιξία και προώθηση αλλαγής.
- Σφαιρική εταιρική αντίληψη.
- Ανάλυση και σύνθεση.
- Στρατηγική αντίληψη / διορατικότητα.
- Εμπειρία στη διαχείριση αλλαγών, στην εδραίωση κουλτούρας διοικητικής αριστείας και στην ενίσχυση πρακτικών ενημέρωσης των διεργασιών λήψης απόφασης με επιστημονική τεκμηρίωση.

ΣΗΜΕΙΩΣΕΙΣ

1. Το Πανεπιστήμιο Κύπρου έχει το δικαίωμα να ζητήσει από τους αιτητές να προσκομίσουν πιστοποιητικό ισοτιμίας ή / και αντιστοιχίας των τίτλων σπουδών τους από το Κυπριακό Συμβούλιο Αναγνώρισης Τίτλων Σπουδών (ΚΥ.Σ.Α.Τ.Σ.).
2. Αιτητής που τυχόν να εκλεγεί χωρίς πολύ καλή γνώση της μιας εκ των δύο γλωσσών (Αγγλικά ή Ελληνικά) θα κληθεί απαραίτητα να αναβαθμίσει τις γνώσεις του σε αυτό το επίπεδο εντός δύο ετών μετά από την πρόσληψή του ώστε να ικανοποιούνται οι προϋποθέσεις για συνέχιση της εργοδότησης.

ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ

Οι υποψήφιοι, οι οποίοι πληρούν τα απαιτούμενα από το Σχέδιο Υπηρεσίας προσόντα θα ενημερωθούν για τις διαδικασίες αξιολόγησης και επιλογής με γραπτή επιστολή.

ΥΠΟΒΟΛΗ ΑΙΤΗΣΕΩΝ

1. Για έντυπα αιτήσεις καθώς και για άλλες συμπληρωματικές πληροφορίες, οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να αποστεινούνται στην Υπηρεσία Ανθρώπινου Δυναμικού, Πανεπιστημίου Κύπρου, τηλ. 22894159, 22894217 και 22894142 ή στην Ιστοσελίδα του Πανεπιστημίου Κύπρου (Υπηρεσία Ανθρώπινου Δυναμικού, κάτω από τον τίτλο «Κενές Θέσεις») στην Ηλεκτρονική Διεύθυνση: <http://www.ucy.ac.cy>

2. Οι αιτήσεις για να είναι αποδεκτές πρέπει να συνοδεύονται από τα αντίγραφα των πιστοποιητικών των ακαδημαϊκών και άλλων συναφών προσόντων που προνοούνται πιο πάνω, περιλαμβανομένων βεβαιώσεων για υπηρεσία εκεί όπου απαιτείται πείρα.

Αιτήσεις στις οποίες δεν θα έχουν επισυναφθεί όλα τα αποδεικτικά στοιχεία και οι οποίες θα ληφθούν εκπρόθεσμα δεν θα ληφθούν υπόψη.

3. Οι αιτήσεις πρέπει να υποβληθούν σε κλειστό φάκελο με την ένδειξη «Αίτηση για τη Μόνιμη θέση Διευθυντή Βιβλιοθήκης» στη διεύθυνση:

ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΚΥΠΡΟΥ,
ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ,
ΚΤΙΡΙΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ-ΣΥΓΚΛΗΤΟΥ «ΑΝΑΣΤΑΣΙΟΣ Γ. ΛΕΒΕΝΤΗΣ»,
ΛΕΩΦΟΡΟΣ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΑΡ. 1, 2109 ΑΓΛΑΝΤΖΙΑ,
Τ.Θ. 20537, 1678 ΛΕΥΚΩΣΙΑ.

Οι αιτήσεις θα πρέπει να φτάσουν στην πιο πάνω διεύθυνση μέχρι την Παρασκευή, 29 Μαΐου 2015 και ώρα 2.00 μ.μ. Τα προαναφερόμενα έγγραφα μπορούν και να αποσταλούν ταχυδρομικώς σε φάκελο, ο οποίος να φέρει ευδιάκριτη ταχυδρομική σφραγίδα ημερομηνίας το αργότερο μέχρι την Παρασκευή, 29 Μαΐου 2015.